

МАУК «Центральная межпоселенческая библиотека» Белебеевского района
Республики Башкортостан
ЦЕНТРАЛЬНАЯ ДЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА

**День информации
как форма массового
информирования.**



Методические рекомендации

**г. Белебей
2023 год.**

ББК 78.349

Д 34

составитель: Ф. Р. Багманова

День информации как форма массового информирования [Текст]:
Методические рекомендации / Сост. Ф.Р.Багманова; МАУК «Центральная
межпоселенческая библиотека» Белебеевского района Республики
Башкортостан г.Белебей, Центральная детская библиотека. – Белебей, 2023. –
14с.

Коллегам

В своей профессиональной деятельности библиотекари ведут информационную работу. И важной частью этой работы являются комплексные формы массового библиографического обслуживания. Данное пособие поможет библиотечным сотрудникам правильно подготовить такое массовое мероприятие как День информации.

День информации как форма массового информирования

Сегодня, когда поток информации постоянно растет, усиливается и информационная роль библиотек. Одной из наиболее актуальных составляющих работы, является библиографическое информирование – доведение до потребителей информации (в соответствии с их запросами или потребностями). Основными формами библиографического информирования без конкретных запросов являются Дни информации. Назначение Дней информации – максимально широкое и многоаспектное раскрытие ресурсов библиотеки.

День информации – это комплексное информационное мероприятие, рассчитанное на разнородную по составу читательскую аудиторию. Проводятся в библиотеках 1 раз в месяц или по мере поступления новой литературы, и посещать его могут все желающие. О месте и времени проведения библиотека заранее извещает читателей и пользователей, а также заинтересованные организации и учреждения.

Цель такого мероприятия - заинтересовать читателя, убедить его в необходимости чтения рекомендованных документов.

Приблизительная структура ДИ:

- выставка – просмотр (новых) изданий;
- обзор (новой) литературы;

- час информации по теме ДИ;
- викторина, игра и пр.;
- беседы и консультации о правилах пользования библиотекой и услугах библиотеки.

Схема подготовки Дня информации:

- Формируете цель;
- Читательское назначение;
- Название, содержание и тема;
- Подбор и отбор литературы (информации);

Среди специфических рекомендуемых приемов — сведения об авторе, заслуживающая внимания, история написания, новизна содержания. Очень важно уметь постоянно поддерживать интерес слушателей. Для этого существуют приемы, которые используют опытные лекторы: воздействие на слуховое восприятие — повышение или понижение тона повествования, использование приемов выразительного чтения, обращение к аудитории, создание атмосферы непринужденного общения, доверительного диалога. Зрительное восприятие стимулируется показом источников, акцентируя при этом внимание на оформлении, иллюстрациях и т. п. Третья часть — заключение, где читателю дают возможность развить свой интерес, отсылая его к соответствующим разделам каталога, библиографическим указателям, периодическим изданиям.

На периодичность проведения ДИ влияет частота поступлений литературы и объем. При небольшом объеме поступлений показ производится один раз в квартал или в полгода. Можно проводить ДИ во втором полугодии (основные поступления) либо планировать с 2 полугодия на первое.

Показ новых поступлений проводится, как правило, в читальном зале библиотеки и целый день (иногда 2 дня). Все вновь поступившие материалы в зависимости от их содержания группируют по основным отраслям знания и раскладывают на столах. Библиотекари организует сбор заявок от посетителей на отобранные ими материалы, проводят консультации.

Удачное проведение информационных мероприятий зависит и от наглядности, все наглядные формы работы требуют живого слова библиотекаря. Потому книжные выставки и выставки-просмотры обязательно должны сопровождаться рекомендательными или информационными библиографическими обзорами.

Библиографический обзор - представляет собой сообщение библиотекаря о заранее отобранных изданиях. Оживить обзор можно за счет введения элементов беседы, ответов на вопросы читателей.

Рекомендуется строить обзор так, чтобы заинтересовать слушателя, чтобы читатель взял прочесть рекомендуемое издание.

По структуре обзор состоит из трех основных частей:

- Вводная.
- Основная.
- Заключительная.

В вводной части читателя вводят в тему, обосновывают ее важность, актуальность. Начало обзора во многом определяет его успех.

К проведению устного библиографического обзора предъявляются в основном следующие требования:

- не рекомендуется его читать, пользуясь заранее составленным конспектом; отрывки, цитаты предварительно отмечают специальными закладками; библиографические данные следует называть отчетливо, чтобы читатели успели правильно их записать.

- быть образным, с первых слов заинтересовать читателя. Многое зависит от личности библиотекаря, от верно взятого тона. Библиотекари имеют в своем арсенале ряд приемов, способствующих активизации внимания. Среди них можно назвать поэтические строки, пословицы, поговорки, крылатые слова, оригинальное обращение к читателям.

Вторая часть — сам текст обзора. Отобранные документы располагаются в определенном порядке - по хронологии или логике, от простого к сложному и т. д. Это самый сложный и творческий этап, требующий от библиотекаря

знания темы, эрудиции, владения литературной речью, умения убеждать, оказывать влияние на слушателей.

Необходимо использовать особое влияние на читателей — внушение, убеждение, приемы рекламы.

Удачные приемы в ходе проведения обзора:

- регулярность, аудитория знакома библиотекарю и частично тематика обзора согласована с ней.

- обзор, проводимый для случайной аудитории, т.е. находящийся на абонементе.

- Группировка информации (тематическая, хронологическая)

- Разработка текста мероприятия, составление обзоров на литературу, викторин, корректировка и пр.

- Проведение:

- Оценка результатов, механизм обратной связи (сколько книг взяли, отзывы и т. д.);

Особенностью Дня информации является то, что все мероприятия, проходящие в этот день, должны быть взаимосвязаны, должны дополнять друг друга. К каждому такому мероприятию библиотекари абонемента и читального зала тщательно готовятся: рассылаются открытки-приглашения читателям или приглашения по телефону; обращается внимание на приглашение читателей, временно не посещающих библиотеку; распределяются обязанности между работниками различных отделов библиотеки в соответствии с интересами и возможностями каждого; систематизируются издания по темам, жанрам, читательскому назначению и т.д.; продумываются тексты бесед и библиографических обзоров; организуются тематические зоны, выставки-просмотры литературы; составляются книжные закладки и т.д. выставку-просмотр новых поступлений;

Программа Дня информации включает: библиографический обзор; беседы по книгам; просмотры видеоматериалов; консультации о том, как следить за

новыми изданиями и публикациями; рекламу электронного каталога; порядок выдачи литературы в библиотеке.

Формы работы, используемые в программе Дней информации:

выставки-просмотры по жанрам; выставки-просмотры по видам изданий; выставки одного издания или одной тематической серии; премьеры новых изданий в виде обзоров-представлений; презентации электронных изданий и БД; встречи с авторами книг, издательствами; библиографические обзоры; беседы; книжные закладки; уроки информационной культуры с обучением навыкам самостоятельного поиска нужной информации.

Иногда проходят тематические Дни информации для отдельных групп пользователей, интересующихся каким-то определенным вопросом. Хронологический охват материалов в этом случае будет гораздо шире, чем день информации о новинках. Продумывая программу каждая библиотека должна учитывать: ведущие темы года; читательские группы; состав книжного фонда библиотеки. Подбирается литература, организуются выставки и открытые просмотры, проводятся тематические обзоры, приглашаются специалисты для консультаций, оформляются заказы.

Выставки и открытые просмотры новых поступлений, цель которых - ознакомить читателей с новыми изданиями – книгами, газетами, журналами, аудио-видеоматериалами, электронными документами, поступившими в библиотеку за определенный период времени. В силу разнообразия их читательского назначения, универсальности содержания, времени функционирования и местонахождения, выставки и просмотры новых поступлений позволяют сделать информацию о новинках доступной практически всем читателям. В этот день выставки новой литературы работают во всех отделах библиотеки. Целесообразно также показывать на них издания, приобретенные ранее, но по тем или иным причинам не востребованные до сих пор читателями. Конечно, не все желающие могут посетить библиотеку именно тогда, когда проходит день информации. Поэтому обязательно на выставках присутствуют списки литературы или

картотека новых поступлений. В отличие от читального зала, книги с выставок и открытых просмотров на абонементе выдаются на дом. Продолжительность выставок-просмотров устанавливается библиотекарями.

Целесообразно после просмотра в библиотеке формировать отдельный стеллаж новой литературы, на котором представлять картотеку новых поступлений или списки новых поступлений за определенный период. Устные библиографические обзоры новинок применяются не только как самостоятельные формы ознакомления читателей с новыми поступлениями, но и как существенное дополнение к выставкам новинок. В обзоре дается подробная информация о наиболее интересных, по мнению библиотекаря, изданиях. Иногда обзоры новинок записываются и повторяются через определенный интервал времени, когда сменяется контингент читателей.

Во время дня информации в детской библиотеке можно провести различные занятия и мастер-классы. Например, можно организовать викторину на тему книг или писателей, чтобы проверить знания детей и узнать, что они уже прочитали. Это не только будет интересно, но и поможет развить память и логическое мышление детей.

Также можно пригласить гостей, которые расскажут о своих профессиях и откроют детям новые горизонты. Например, можно пригласить журналиста, писателя или иллюстратора детских книг. Они могут рассказать о своей работе и поделиться своими секретами. Это будет не только увлекательно, но и поможет детям понять, как их интересы и увлечения могут стать профессией. Можно организовать посещение выставок и выступление собственных талантов в театральных постановках, посвященных любимым книгам. Важно, чтобы дети поняли, что чтение — это не только увлекательное занятие, но и ключ к знаниям и развитию. Организуйте конкурсы и призы. Поощряйте участников, которые проявили большую активность и интерес к мероприятиям. Выдайте им специальные призы или сертификаты.

Составьте насыщенную программу из различных активностей, чтобы весь день был интересным и познавательным для детей. Это поможет им расширить свои знания и найти новые увлечения.

Тематические мастер-классы

В рамках проведения дня информации в детской библиотеке, можно организовать тематические мастер-классы, которые позволят детям на практике освоить некоторые навыки и узнать что-то новое. Вот несколько идей для таких мастер-классов:

Мастер-класс «Иллюстрации к книгам». В рамках этого мастер-класса дети могут научиться создавать иллюстрации к книгам, используя различные материалы, такие как карандаши, краски или цветная бумага.

Мастер-класс «Книжные закладки». В детской библиотеке можно провести занятие по изготовлению книжных закладок. Дети смогут украсить их различными узорами и рисунками, а также изучить различные техники складывания.

Мастер-класс «Книжные фигурки». В этом мастер-классе дети могут научиться создавать различные фигурки из книг, используя технику оригами или другие методы. Это не только позволит детям проявить свою творческую сторону, но и познакомит их с различными персонажами из книг.

Мастер-класс «Книжная выставка». Дети могут участвовать в создании выставки книг, представленных в библиотеке. Они смогут разместить книги на полках, придумать интересные надписи и оформить выставку моделями и рисунками, связанными с темой книг.

Такие тематические мастер-классы помогут детям лучше понять и воспринимать информацию, а также развивать их креативность и творческие навыки. Они будут интересными и познавательными занятиями, которые подарят детям много положительных эмоций и впечатлений.

Встречи с писателями

Для организации встречи с писателем нужно заранее пригласить автора, согласовать дату и время, а также подготовить пространство для проведения мероприятия. Можно использовать зал чтения или специально оборудованное место, чтобы создать комфортную и атмосферную обстановку.

Во время встречи писатель может рассказать детям о своей жизни, источниках вдохновения, о том, какие трудности можно встретить в процессе писательской деятельности, и как их преодолеть. Писатель может прочитать отрывок из своей книги или даже провести мастер-класс по созданию историй или стихов. Это поможет детям почувствовать себя частью творческого процесса и вдохновит их на собственное творчество.

Встречи с писателями также являются отличной возможностью для детей задать свои вопросы любимому автору. Они могут выразить свои впечатления от прочитанных книг, узнать о том, какие книги писатель считает своими любимыми, и почему. Дети могут попросить писателя подписать свои книги, что станет для них важной памятной вещью и будет способствовать развитию у детей интереса к чтению.

Показ фильмов и мультфильмов

Для проведения интересного дня информации в детской библиотеке можно организовать показ фильмов и мультфильмов на популярные темы и сюжеты. Такой формат мероприятия позволяет детям не только познакомиться с интересными историями, но и расширить свой кругозор, развивать воображение и эмоциональную сферу.

Важно подобрать фильмы, которые соответствуют возрастной категории аудитории. Мультфильмы и детские фильмы, основанные на известных сказках или книгах, всегда пользуются большой популярностью. Также можно

выбрать документальные фильмы о животных, природе, науке, истории или культуре разных стран.

Создайте уютную атмосферу в зале, где будет проходить показ. Подготовьте мягкие коврики, подушки или стулья для зрителей. Поставьте большой экран или используйте проектор. Убедитесь, что зал достаточно освещен, чтобы дети могли комфортно смотреть фильмы. Также можно предложить попкорн или другие легкие закуски для создания атмосферы кинотеатра.

Не забывайте выделять время на обсуждение фильмов после показа. Поддерживайте детей в разговоре, задавайте им вопросы, позволяющие выразить свое мнение и поделиться впечатлениями. Это поможет развить их аналитическое мышление и способность аргументировать свои мысли.

Показ фильмов и мультфильмов – отличная возможность не только провести интересный день информации в детской библиотеке, но и привлечь большое количество детей для посещения библиотеки в другие дни.

Квесты и исторические экскурсии

В детской библиотеке мы предлагаем различные тематические квесты и экскурсии. Дети смогут, например, примерить на себя роль разных исторических персонажей, посетить музеи и архивы, изучить уникальные документы и предметы времен прошлых эпох.

Квесты особенно интересны детям, так как они представляют собой игровую форму информационного поиска. Мы создаем различные задания и загадки, которые ребята должны разгадать, перемещаясь по разным точкам библиотеки. Например, они могут решать головоломки, искать информацию в книгах или проводить маленькие эксперименты.

Квесты и исторические экскурсии в детской библиотеке – это отличная возможность для детей расширить свой кругозор, развить логическое мышление и почувствовать себя участниками увлекательной приключенческой игры.

Игры и конкурсы

Ниже приведены несколько идей для игр и конкурсов:

1. Викторина

Составьте список вопросов на тему информации, книг и библиотек и проведите викторину. Разделите детей на команды и дайте им возможность отвечать на вопросы. Команда с наибольшим количеством правильных ответов побеждает.

2. Книжная эстафета

Подготовьте несколько книг различных жанров и стилей и разделите детей на команды. Каждая команда должна прочитать по одной главе из своей книги и рассказать о ней в оригинальной форме (например, в виде песни, рисунка или танца). Затем команда передает книгу следующей команде, и так продолжается до тех пор, пока все команды не закончат читать свои книги. Команда с самым интересным и оригинальным представлением побеждает.

3. Поиск сокровищ

Создайте карту библиотеки с обозначенными местами, где спрятаны книги или картинки. Разделите детей на команды и дайте им задание найти все спрятанные предметы. Команда, которая найдет больше всего предметов, становится победителем.

Критерии оценки Дня информации: Информативность: отраслевая, художественная литература, периодические и электронные издания, специальная, учебная информация.

Систематизация и приемы подачи материала: удовлетворение информационных запросов пользователей, умение работать с информацией, сочетание традиционных и инновационных форм. Наличие творческого подхода: инновационные приемы работы с книгой.

Из опыта работы библиотек.

В Карачаево-Черкесской республиканской детской библиотеке им. С.П.Никулина прошел День информации «Выбираем профессию –думаем о будущем», целью которого было уточнение и обобщение знаний детей о различных профессиях. С помощью электронной презентации школьников познакомили с некоторыми новыми профессиями. Интерес у ребят вызвала викторина, в ходе которой они отгадывали загадки о профессиях, правильно подбирая рифму. Для закрепления полученной информации была продемонстрирована презентация «Новое время – новые профессии». Далее ребятам была предложена викторина «На пороге взрослой жизни», где они определяли группы профессий по типу взаимоотношений человека и объекта воздействия: «Человек –природа», «Человек –техника», «Человек –человек», «Человек –художественный образ», «Человек - знаковая система». В завершение мероприятия был проведен библиографический обзор по теме.

В МБУ ЦСМБ ГО г. Уфа РБ прошел крупномасштабный День информации, в котором приняли участие все библиотеки-филиалы во главе с Центральной городской библиотекой. Это мероприятие было приурочено к Всемирному Дню информации, который отмечался 26 ноября. Каждая библиотека представила свою интересную программу. Например, модельная библиотека №13 провела опрос читателей и составила рейтинг наиболее популярных книг и авторов. Библиотека № 27, кроме выставки новых поступлений, оформила столы-развалы с названием «Книги в добрые руки». В модельной библиотеке № 31 детям было предложено самостоятельно заполнить пустые полки

любимыми книгами, таким образом, порекомендовав их своим друзьям – «Прочитал сам – посоветуй другу!». Юношеский отдел ЦГБ подготовил для читателей буклет «Информация владеет миром!» Библиотека № 49 подготовила выставку книг – «Образ женщины и матери в поэзии», таким образом, объединив сразу две даты: 25 ноября – День матери и 26 ноября – Всемирный день информации. Центральная городская библиотека представила обширную выставку новых поступлений, особое место среди которых заняла яркая и красочная книжная выставка для детей»

Желаем вам успешного проведения дня информации в детской библиотеке!

Список использованных источников

1. День информации/ – Текст: электронный // Централизованная система массовых библиотек г. Уфы. – [сайт]. – URL: <http://www.ufa-lib.ru/> (дата обращения: 01.11.2023)
2. День информации в библиотеке/ – Текст: электронный // Чистоозерная библиотека. [сайт]. URL: http://chscb.ucoz.ru/news/den_informacii_v_biblioteke/ 2012-05-10-105«22 // (дата обращения : 31.10.2023).
3. День информации «Новые времена -новые профессии/ – Текст: электронный // Карачаево-Черкесская республиканская детская библиотека им. С.П.Никулина [сайт]. – URL: http://kchrdb.ru/index.php?option=com_content&view=article&id=336:--q---q&catid=15:2010-12-17-12-32_08&Itemid/ (дата обращения: 31.10.2023).
4. Как провести день информации в детской библиотеке/– Текст: электронный // Наша жизнь. - 2023. - 29 сент. - URL: <https://xn--72-6kca4agg0bf9h2b.xn--p1ai/fakty/kak-provesti-den-informacii-v-detskoj-biblioteke/> (дата обращения: 31.10.2023).